

Freigabe Lohn- & Gehaltsdateien

Für die Freigabe der Lohn- und Gehaltsdateien über unsere Vertriebsplattform gehen Sie bitte wie folgt vor:

1. Öffnen Sie einen Internetbrowser und geben Sie „www.vbml.de“ ein.

2. Klicken Sie oben rechts auf „Login Online-Banking“



Suche

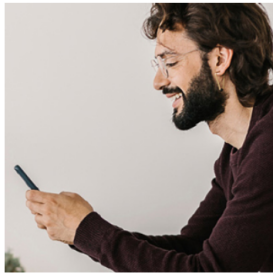
Kontakt

Login OnlineBanking

Online-Services **Privatkunden** Firmenkunden Private Banking Immobilien Mitgliedschaft Wir für Sie Karriere

Konto & Karten Kredit Sparen & Geldanlage Altersvorsorge Baufinanzierung Junge Kunden Versicherungen

Einfach. Flexibel. Sicher.



Sie sind auf der Suche nach einem bestimmten Service?

Egal, ob Sie Ihre Adresse ändern, Ihre Daueraufträge bearbeiten oder eine Karte bestellen möchten – viele Anliegen können Sie direkt selbst in unserem Serviceportal erledigen. Am einfachsten und schnellsten können Sie diese im Online-Banking nutzen.

[> Zu den Online-Services](#)

Login OnlineBanking

Login OnlineBanking

Aktuelle Phishing-Warnungen

OnlineBanking freischalten

[> Mitgliedernetzwerk](#)

[> MeinPlus Cashback Login](#)

[> Vermögensverwaltung Login](#)

[> FirmenkundenInvest Login](#)

[> VermögenPlus Login](#)

[> MeinInvest Login](#)

[> Bausparkasse Schwäbisch-Hall](#)

[> easyCredit Portal](#)

[> Meine R+V Login](#)

[> Union Investment](#)

3. Sie werden automatisch auf unsere neue Vertriebsplattform weitergeleitet. Bitte geben Sie im folgenden Anmeldefenster Ihre gewohnten Online-Banking Daten (VR-NetKey/Alias + PIN) ein und klicken im Anschluss auf „Anmelden“

Anmelden

Herzlich willkommen im OnlineBanking Ihrer Volksbank im Münsterland eG – der zentralen Plattform für Ihre Bankgeschäfte.

VR-NetKey oder Alias

PIN

Abbrechen

Anmelden

4. Bitte klicken Sie in der Menüleiste auf „Aufträge“



Start

Überweisung

Lastschrift

Aufträge

Vorlagen

Darlehen

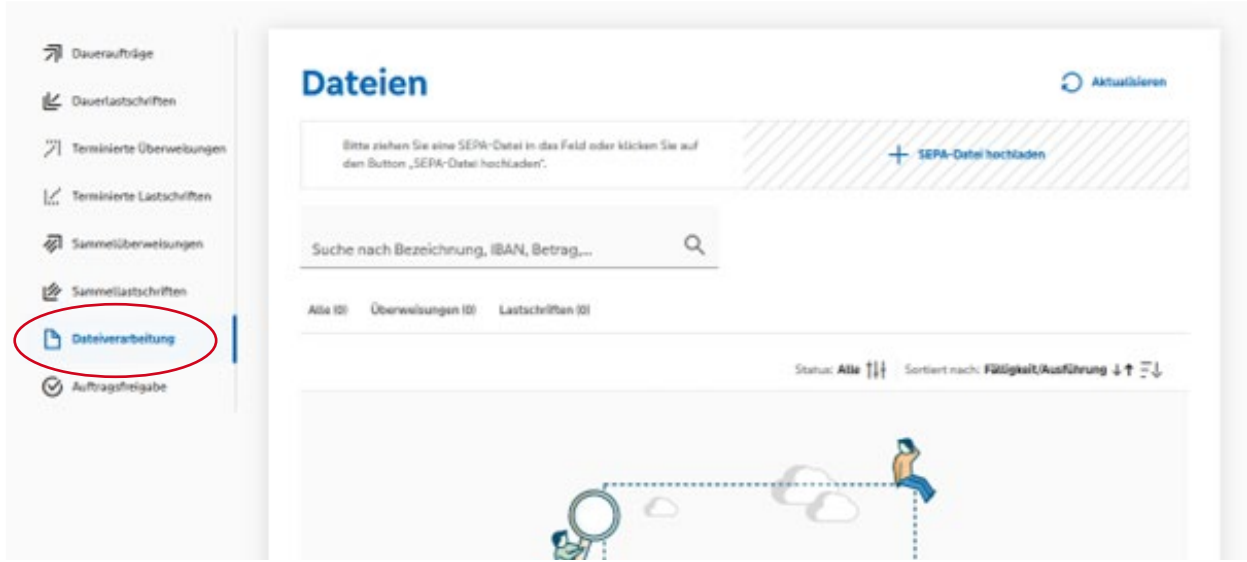
Handel & Depot

Herzlich willkommen!

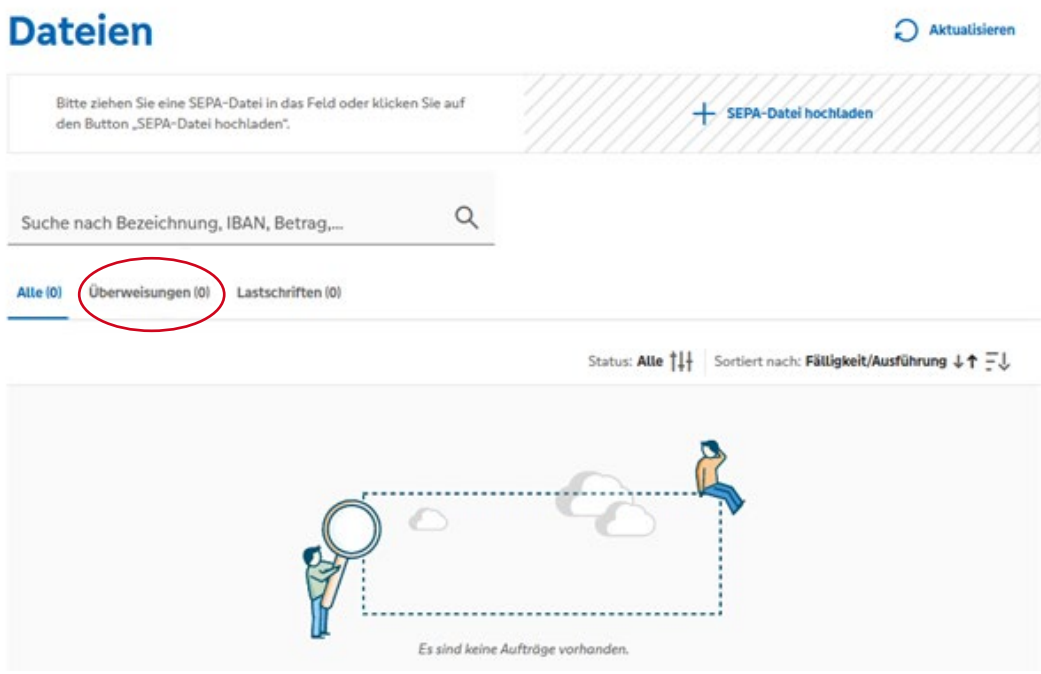
Ihre Konten auf Basis des Profils: "Privat und Business"

Freigabe Lohn- & Gehaltsdateien

5. Sie bekommen im nächsten Schritt mehrere Auswahlmöglichkeiten angeboten. Für die Freigabe der eingestellten Lohn- und Gehaltsdateien klicken Sie bitte auf „Dateiverarbeitung“



6. Der vom Steuerberater eingestellte Datensatz wird Ihnen im Anschluss unter dem Punkt „Überweisungen“ angezeigt



7. Bitte vergleichen Sie den Datensatz mit Hilfe des Begleitzettels. Im Anschluss geben Sie den Auftrag mit Ihrem gewöhnlichen Sicherheitsverfahren frei